

MODULO RICHIESTA ISCRIZIONE 2025/2026 E TESSERAMENTO FIPAV POLISPORTIVA LA PERLA - Settore Pallavolo

compilare / completare e controllare: tutti i dati sono obbligatori tranne dove espressamente scritto

Nome Cognome Atleta _____
nato/a il ___ / ___ / ___ a _____ (___)
codice fiscale _____
residente nel comune di _____ (___)
in via o p.zza _____
numero carta di identità _____
Tel. _____ (non compilare se Minivolley o U12)
email _____ (non obbligatorio)

SOLO SE MINORE - Dati genitore esercente la patria potestà

la ricevuta fiscale dei pagamenti effettuati con movimento tracciabile viene fatta ai dati sotto riportati

Nome Cognome Genitore _____
nato/a il ___ / ___ / ___ a _____ (___)
codice fiscale _____
residente nel comune di _____ (___)
in via o piazza _____
Tel. _____
email _____

Richiedo l'iscrizione alla attività di pallavolo per la stagione sportiva 2025/2026 e tesseramento federale FIPAV secondo regole federali con la società sportiva POLISPORTIVA LA PERLA.

Sono a conoscenza che la richiesta di tesseramento richiede qualche giorno di tempo prima che sia effettiva e che la società provvederà a comunicarmi l'avvenuto tesseramento.

La copertura assicurativa inizia da 72 ore successive al tesseramento.

Sono a conoscenza delle norme di vincolo sportivo delle società sportive.

Il tesseramento, sia che sia annuale, che come vincolo sportivo per alcuni anni, sia che l'atleta provenga in prestito o cessione da altre società, richiede una firma di atlete e genitori, da effettuarsi il giorno successivo alla comunicazione di tesseramento.

Sono a conoscenza che i nuovi atleti hanno a disposizione 3 allenamenti di prova, che servono per valutare l'interesse o meno dell'atleta all'attività. Nel caso in cui l'atleta prosegua, è necessario il pagamento delle quote, secondo regole sotto riportate.

Dichiaro di aver consegnato copia di regolare visita medica agonistica con esito positivo.

Data e luogo

Firma atleta

Firma genitore

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Al momento dell'iscrizione verrà richiesto un contributo di €30,00

L'attività inizia nel momento in cui viene effettuato il tesseramento e termina il 30 Giugno successivo.

La stagione successiva inizia il 1 Luglio.

MINIVOLLEY

La quota mensile è dovuta anche nel caso di 1 solo allenamento effettuato nel mese.

Pagamento mensile dell'attività: €50,00 da saldare entro i primi 5 giorni del mese di riferimento per 8 mesi entro il 30/04.

Acquisto tuta di rappresentanza (obbligatorio per chi ne è sprovvisto) € 45,00

TUTTE LE SQUADRE

Il costo della partecipazione all'attività e' inteso come annuale, per stagione sportiva.

Pagamento annuale della attività: €400,00

Acquisto Kit dell'Atleta (obbligatorio per chi ne è sprovvisto) €130,00

Possibilità di pagamento annuale valido solo se effettuato entro le scadenze riportate:

se l'inizio dell'attività è..	quota	scadenze
settembre	€400,00	€100 30/09 - €100 30/11 - €100 31/01 - €100 31/03
ottobre	€360,00	€90 31/10 - €90 30/11 - €90 31/01 - €90 31/03
novembre	€320,00	€100 30/11 - €100 31/01 - €120 31/03
dicembre	€280,00	€100 31/12 - €100 31/01 - €80 31/03
gennaio	€240,00	€120 31/01 - €120 31/03
febbraio	€200,00	€100 28/02 - 100 31/03
marzo	€160,00	da pagare in un'unica rata
aprile	€120,00	da pagare in un'unica rata
maggio	€80,00	da pagare in un'unica rata
giugno	€40,00	da pagare in un'unica rata

SCONTO PER 2 ATLETE ISCRITTE NELLO STESSO NUCLEO FAMILIARE

Nel caso in cui nello stesso nucleo familiare siano iscritte più di un'atleta, la polisportiva La Perla effettua uno sconto del 20% sul pagamento della seconda atleta.

N.B. Gli allenamenti saranno garantiti dal 01/09/2024 al 30/06/2025.

Si prega di essere in pari con i pagamenti altrimenti dopo il primo richiamo l'atleta verrà sospesa dagli allenamenti.

Data e luogo

Firma atleta

Firma genitore

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Signore/a, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1) Chi siamo: Polisportiva La Perla ASD, con sede in via della Repubblica, 67 - 56030 - Montecalvoli - Santa Maria a Monte (Pisa) - Telefono del presidente pro tempore Pistolesi Simone 328/6463779, mail perlavolley@gmail.com
In qualità di Titolare del Trattamento, poniamo, nello svolgimento della nostra attività, massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali dei nostri soci. Il Responsabile del Trattamento è il Legale Rappresentante, Sig. Pistolesi Simone 328/6463779
- 2) Quali dati personali trattiamo e per quali finalità: nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e indirizzo mail, certificato medico sportivo di idoneità in caso di svolgimento di attività agonistiche e non, di atlete ed eventualmente di genitori, al fine di adempiere a tutte le prescrizioni di Legge in materia di società sportive dilettantistiche quali il tesseramento presso le Federazioni Sportive (FSN - Fipav), gli Enti di Promozione Sportiva (EPS) riconosciuti dal CONI e il CONI stesso, a cui siamo affiliati, la gestione della partecipazione alle attività sportive e ricreative istituzionali e a quelle organizzate dalla Fipav e dagli EPS cui apparteniamo, l'invio delle comunicazioni periodiche o estemporanee relative alle suddette attività statutarie, il rilascio di adeguata quietanza delle quote e dei corrispettivi versati e qualsiasi altra attività, di carattere istituzionale compreso l'invio di promozioni e vantaggi riservati ai tesserati. La nostra società NON tratta dati definiti sensibili, con ciò intendendo "i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale", fatta eccezione che per la copia del certificato medico dell'atleta, assolutamente necessario alla attività.
- 3) Norme alla base del trattamento dati: l'art. 36 del Codice Civile, l'art. 90 della Legge 289 del 2002, l'art 148 del TUIR e in particolare i commi 3 e 8, l'art. 4 comma 4 del DPR 633 del 1972, le norme del CONI e degli EPS, il Decreto Min. Sal. 18 febbraio 1982 e la Legge 189/2012 e ss. int. e mod. in materia di certificazione medico-sportiva, l'art. 15 comma 1 del TUIR;
- 4) Obbligatorietà del conferimento dati e conseguenze in caso di rifiuto: i dati di cui al precedente punto 2 e l'accettazione del successivo punto 9, relativo ai diritti di immagine, sono obbligatori. In caso di diniego a fornirli sarà impossibile accettare l'iscrizione.
- 5) Il trattamento dei dati avverrà secondo le modalità di cui all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. A tal scopo saranno utilizzati strumenti elettronici adeguatamente protetti dai rischi informatici, dotati di antivirus, firewall e soggetti a periodico backup e supporti cartacei, da parte di soggetti interni appositamente incaricati e adeguatamente formati in materia di tutela e sicurezza della privacy, ubicati e custoditi all'interno di locali chiusi a chiave, accessibili esclusivamente ai medesimi incaricati.
- 6) Tempo di conservazione: La società tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui al precedente punto 2 e comunque per non oltre 15 anni dalla raccolta dei dati, termine oltre il quale verranno distrutti o resi anonimi, fatti salvi gli eventuali più ampi termini di conservazione previsti dalla Legge.
- 7) Soggetti a cui saranno comunicati i dati: alle FSN, agli EPS cui siamo affiliati, al CONI per le finalità amministrative, di tesseramento e di organizzazione delle attività sportive dilettantistiche indicate al precedente art. 2; ai consulenti commerciali della Polisportiva, alla compagnia di assicurazioni individuata, di anno in anno, per la stipula di eventuali polizze integrative (ulteriori a quelle di base garantite dal tesseramento con le FSN e gli EPS a cui siamo affiliati) atte a garantire maggiori coperture (casistiche e/o massimali) ad atleti, soci, dirigenti e allenatori nell'attività istituzionale svolta nella società. Lei ha diritto, in ogni momento, ai sensi degli articoli dal 15 al 20 del Regolamento UE n. 2016/679, di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, il periodo di conservazione e gli eventuali destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati; c) opporsi al trattamento, limitarlo, ottenere la rettifica e/o la cancellazione dei dati; d) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; e) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; f) proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero alla diversa autorità di controllo che sarà all'uopo istituita.
- 8) Potrà esercitare i diritti di cui al precedente art. 8, facendone istanza al Titolare del Trattamento, tramite lettera raccomandata o e-mail. La Sua richiesta sarà soddisfatta entro 30 giorni dalla relativa ricezione.
- 9) CONSENSO AL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI Diritti di Immagine – Io sottoscritto/a acconsento, senza limiti di tempo, all'archiviazione e al libero utilizzo senza finalità di lucro delle mie immagini fotografiche o audiovisive (o delle immagini di mio/a figlio/a in caso di tesserato minorenni) riprese durante le manifestazioni ed eventi organizzati o a cui ha partecipato la Polisportiva La Perla, compresi amichevoli ed allenamenti, dichiarando di essere consapevole che tali immagini potranno essere inserite su pubblicazioni, anche on-line, rivolte all'interno o all'esterno della associazione (notiziari, pieghevoli, volantini, locandine, poster, inviti, giornali, riviste, album, siti internet, social networks, filmati video, riprese televisive o in web streaming, ecc.) e prendo atto che è espressamente escluso qualsiasi uso di dette immagini in contesti che possano pregiudicare la dignità personale e/o il decoro dei soggetti ripresi. Dichiaro altresì che l'autorizzazione all'utilizzo di tali immagini è liberamente e interamente concessa in forma gratuita, confermando di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato. Senza tale consenso non è possibile accettare la Sua iscrizione alle nostre attività.
- 10). Nessun trattamento dei dati alimenta presso il Titolare o presso terzi un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI alla luce dell'informativa ricevuta,

SPUNTARE il quadratino qui sotto

confermo di aver letto capito ed accetto tutti i punti sopra elencati, da 1 a 10, esprimo il consenso al trattamento dei miei dati, per le finalità di cui all'art. 2 dell'informativa stessa.

Data e luogo

Firma atleta

Eventuale firma genitore

REGOLAMENTO ATLETE LA PERLA PALLAVOLO - 2025/2026

GRUPPI: MINIVOLLEY - U12 - U13 - U15 - U16 - 3D - 1D

Ogni atleta prima di effettuare il primo allenamento deve aver fatto l'iscrizione in segreteria con tutti i propri dati, compilato, firmato e consegnato il modulo di iscrizione, aver avuto conferma di tesseramento, aver consegnato copia di certificato medico valido (non agonistico per Mini - agonistico a partire da U12). Inderogabilmente atlete che non sono in regola con la visita medico sportiva non possono effettuare attività.

ASSENZE / PRESENZE

Ogni atleta deve segnalare sul gruppo Whatsapp della propria squadra, dove ci sono gli allenatori, eventuali assenze o ritardi, per permettere agli allenatori di programmare un lavoro il più adeguato possibile.

Si richiede la segnalazione dell'assenza 1 giorno prima, a meno di "urgenze e casualità dell'ultimo minuto". Crediamo che le "urgenze dell'ultimo minuto", si possano verificare pochissime volte nell'anno.

I ritardi vengono segnalati sempre sul gruppo Whatsapp e prima dell'inizio dell'allenamento.

Gli allenatori si impegnano a rispondere con un "ricevuto", confermando di aver visualizzato le segnalazioni ricevute, fino a 10 minuti prima dell'allenamento.

Le segnalazioni per atlete del gruppo U13 U16 3D 1D devono essere necessariamente fatte dalle atlete stesse e non dai genitori (a meno di effettive e particolari urgenze). Per U12 e Minivolley le segnalazioni possono essere fatte dai genitori.

L'atleta, o il genitore, deve esplicitare il motivo dell'assenza. Se per problemi di salute, studio, lavoro, ecc.. Non sono ritenute corrette motivazioni generiche tipo: "impegni familiari" "impegni presi da tempo" ecc... l'atleta deve condividere con le atlete e la squadra e con gli allenatori, il motivo di una assenza a allenamento, o partita.

Nel caso in cui la motivazione sia strettamente personale è possibile indicare che verrà comunicata privatamente all'allenatore.

Le amichevoli sono considerate allenamento. I tornei sono considerati partite ufficiali.

Ogni atleta e genitore deve essere a conoscenza che l'attività di uno sport di squadra e i risultati (non solo quelli sportivi, ma anche di crescita, coesione del gruppo e formazione sportiva), si possono raggiungere solo con una partecipazione costante e continua ad allenamenti e eventi quali partite e tornei. Inoltre questo permette di creare responsabilità nelle atlete e correttezza verso gli allenatori e le proprie compagne di attività con cui vengono condivise fatiche e obiettivi.

Le attività saranno svolte seguendo le indicazioni nazionali e locali di ristrettezza, per la situazione Covid, garantendo la sicurezza degli addetti e degli atleti. A meno di ristrettezze Covid gli allenamenti previsti sono di 2 ore e ogni gruppo partecipa ad almeno 1 campionato Federale all'anno. Possibilmente con i vari impegni cercheremo di partecipare a più eventi sportivi.

REGOLE PER UTILIZZO SPOGLIATOI

Ogni atleta può usufruire degli spogliatoi.

Una volta cambiata deve riporre la propria roba e posizionarla non occupando i posti sulle panche, per consentire alle altre squadre di poter usufruire delle panche stesse.

Il rispetto delle altre atlete, sia che siano del gruppo, che di altri, è necessario.

MATERIALE E KIT DI ALLENAMENTO E GIOCO

Ogni atleta deve essere regolarmente attrezzata di scarpe idonee all'attività pallavolistica. Si consigliano, a cominciare dall'attività U12, scarpe con un alto ammortizzamento dell'impatto tallone / fondo della palestra. Per il resto della attività è richiesto un abbigliamento idoneo, ma non specifico, per esempio: maglia da allenamento, pantaloncini, calzini da sport, tuta da allenamento, specialmente nel periodo invernale, per consentire all'atleta di metterla o toglierla ai secondi dei diversi momenti di intensità dell'allenamento.

Al momento dell'iscrizione è necessario acquistare (per le atlete che ne sono sprovviste) il Kit all'atleta comprendente: borsa da allenamento, 1 fruit da allenamento, pantaloncini, ginocchiere, tuta di rappresentanza, calzini, giaccone.

Tale materiale, dopo l'acquisto è di completa proprietà dell'atleta e non sarà mai richiesto.

MAGLIA E PANTALONCINI DA GIOCO

L'abbigliamento in gare ufficiali è necessario che sia quello stabilito dalla società, identico per tutte le atlete. A inizio stagione agonistica la società consegna ad ogni atleta che prenderà parte a campionati, una muta da gioco composta da maglie e pantaloncini. La proprietà della muta rimane della Pallavolo La Perla.

La muta da gioco deve essere restituita alla società a fine stagione o nel caso di interruzione dell'attività.

GIOCO, CAMPIONATI E TORNEI

Le quote garantiscono l'attività di allenamento in palestra con gli allenatori designati, l'utilizzo delle strutture, ma non "garantiscono" specifiche presenze di "gioco in campo", che sarà gestito per quantità e tipologia, a discrezione dei singoli allenatori. Gli allenatori valuteranno insindacabilmente in base a proprie valutazioni : capacità sportive e risultati ottenuti, necessità di gioco, caratteristiche tecniche e tattiche delle atlete, caratteristiche fisiche e di sviluppo, impegno delle stesse agli allenamenti. Il genitore e l'atleta confida che l'attività dell'allenatore sia effettuata al massimo della sua capacità e attenzione per la crescita della squadra, riconosce che l'obiettivo dell'allenatore sia il raggiungimento di un massimo di miglioramenti di squadra e non di un singolo elemento. Gli allenatori valuteranno comunque di inserire il più possibile le varie atlete nel gioco, per dar loro la possibilità di crescita, tutelando sempre la crescita della squadra.

Si invitano comunque le atlete ad avere un dialogo aperto con gli allenatori, chiedendo eventualmente spiegazioni per attività e decisioni prese. A nostro parere è importante che lo faccia l'atleta e non il genitore, per la crescita dell'atleta stessa. E' dovere dell'allenatore spiegare con calma ad ogni atleta che ne faccia richiesta le motivazioni di determinate scelte. Crediamo che la ricerca del miglioramento, impegnandosi anche quando si ottengono un po' meno risultati immediati, faccia parte della crescita sportiva di ogni atleta.

L'attività di partecipazione a campionati federali necessita la presenza di dirigenti. Per cui è fatto obbligo ad ogni gruppo avere almeno 3 dirigenti che seguono, in alternanza, la squadra. Più sono i genitori che si rendono disponibili a fare da dirigente e minore è l'impegno richiesto ad ognuno. L'attività richiesta ad un dirigente e' veramente minima, per questo si rimanda ad un contatto con Francesco Ruffino.

RICERCA PARTNER E SPONSOR

I genitori e gli atleti abbastanza "cresciuti" sono coscienti che le quote versate NON coprono tutte le spese necessarie alla attività, ma solamente una parte. Solitamente le società sportive coprono queste mancanze con gli aiuti di aziende sensibili al valore dello sport. La ricerca di sponsor e partner e' una necessità per il proseguimento dell'attività. Ogni aiuto nella ricerca, da parte dei genitori, aiuta il proseguimento e il miglioramento dell'attività.

I genitori e gli atleti abbastanza "cresciuti" sono coscienti che l'attività di tutti i dirigenti è un'attività di volontariato per la pura dedizione all'attività sportiva. L'unico modo per migliorare l'attività, per chiunque non ne fosse soddisfatto, è chiedere di partecipare e rendersi attivo nel miglioramento.

PALESTRA, PULIZIE SANIFICAZIONI E SPOGLIATOI

Ogni atleta e genitore è cosciente che l'utilizzo della palestra è concesso dal comune di Santa Maria a Monte tramite l'Associazione Luna Rossa ASD che mette a disposizione un custode, responsabile delle pulizie e del mantenimento dell'impianto.

La sezione pallavolo ha in uso alcuni orari di palestra e non l'intera disponibilità della stessa e non è responsabile della pulizia della palestra.

Si richiede ai genitori di segnalare eventuali disservizi o miglorie tramite email perlavolley@gmail.com, in maniera da poterle archiviare e presentare unitamente in polisportiva.

SPUNTARE il quadratino qui sotto

confermo di aver letto, capito e condiviso il regolamento societario, lo accetto impegnandomi ad osservarlo.

Data e luogo

Firma atleta

Eventuale firma genitore
